



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121

e-mail: pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.edu.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3

Codice IPA icvs_018

Circolare 379

Pavia, 1 marzo 2024

Ai rappresentanti editoriali

Ai docenti della scuola Primaria
Interclassi III e V

Ai docenti della scuola
Secondaria di I Grado

p.c. al personale ATA
al Sito WEB

OGGETTO: ADOZIONE LIBRI DI TESTO PER IL 2024-2025- MODALITÀ DI INCONTRO DOCENTI E RAPPRESENTANTI DELLE CLASSI EDITRICI

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025 avverrà secondo le norme in vigore richiamate nella nota prot. n. 6740 del 15 febbraio 2024.

Al fine di regolamentare gli incontri tra i Docenti che devono operare la scelta dei nuovi libri di testo ed i Rappresentanti delle Case Editrici che devono illustrare le nuove proposte, si dispone che:

- i Rappresentanti delle Case Editrici possono accedere nei locali della scuola esclusivamente per consegnare i libri da visionare con allegato un elenco dettagliato dei libri consegnati, dalle ore 9:00 alle ore 10:00;
- i libri portati in visione saranno consegnati ai Collaboratori Scolastici che, controllata la corrispondenza all'elenco, provvederanno a sistemare gli stessi nei luoghi ad essi indicati dai docenti Responsabili di plesso, dove i docenti potranno prenderne visione.

Si dichiara che l'istituzione scolastica non è responsabile della custodia e/o eventuale smarrimento dei libri lasciati nei plessi dai signori rappresentanti editoriali.

I docenti registreranno i libri visionati (con indicazione dei titoli visionati data e firma) in apposito modulo.

Insieme ai libri, i rappresentanti lasceranno i loro recapiti telefonici e, se necessario, eventuale richiesta di incontro, specificando con quali docenti che provvederanno a calendarizzare gli incontri in orario extrascolastico e a darne tempestiva comunicazione ai rappresentanti richiedenti e ai responsabili di plesso.

I Rappresentanti delle Case Editrici potranno inoltrare la richiesta per un solo giorno al fine di garantire la rotazione e l'incontro non dovrà coincidere con l'orario di servizio dei docenti (8.30/16.30 per la primaria, 8:48/13:38-14:00 per la secondaria).

Per la scuola primaria le riunioni verranno organizzate in modo che ciascun rappresentante possa incontrare i docenti delle classi parallele terze e quinte dello stesso plesso nello stesso giorno se possibile.

Non sono ammessi nei locali scolastici incontri occasionali in orario scolastico non preventivamente comunicati e autorizzati dal dirigente scolastico.

I rappresentanti editoriali scolastici, inoltre, potranno fare pervenire all'indirizzo email pvic828001@istruzione.it i **link** utili alla consultazione dei testi che la segreteria provvederà a trasmettere ai coordinatori dei dipartimenti interessati per la scuola secondaria e ai coordinatori di classe della scuola primaria.

I Docenti e i Collaboratori Scolastici sono pregati di osservare la presente disposizione.

L DIRIGENTE SCOLASTICO

Chiara Vercesi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 39/1993